



# STEFANO RICCI

---

VADEMECUM SEGNALAZIONE  
WHISTLEBLOWING ON-LINE

---

*Gentile Utente,*

*con il presente vademecum, Le riportiamo il percorso da seguire per effettuare la segnalazione di illecito.*

*Per approfondimenti sulle procedure aziendali in materia di segnalazioni di illeciti La invitiamo a consultare il Modello 231 della Sua Società, il Decreto legislativo n. 231/2001, la legge di modifica n.179/2017; ed eventualmente le specifiche norme e regolamenti aziendali.*

*Per le modalità operative, il video tutorial disponibile su <https://www.mygovernance.it/tutorial-effettuare-segnalazione-whistleblowing/>*

## CARATTERISTICHE DELLA SEGNALAZIONE

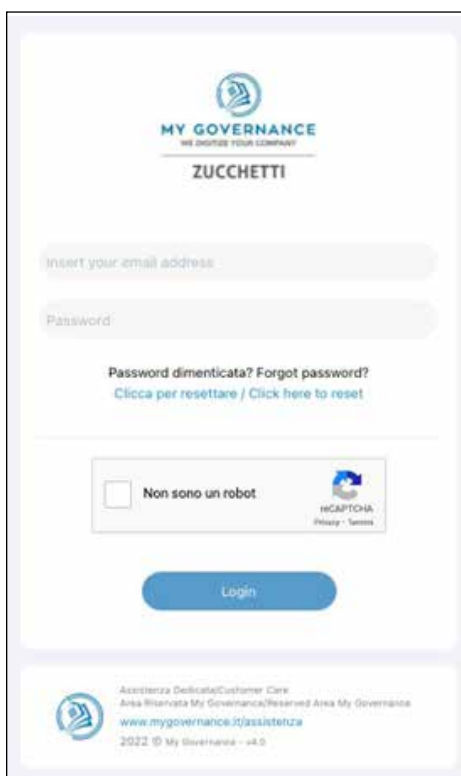
La segnalazione deve riferirsi unicamente a inadempimenti del Modello 231, ivi inclusi il Codice Etico e le procedure interne, o leggi e regolamenti; pertanto, le segnalazioni che abbiano ad oggetto doglianze, richieste personali o, più in generale, circostanze non rilevanti ai fini di cui sopra, potrebbero non essere tenute in considerazione. Le segnalazioni devono essere rese in buona fede, circostanziate e fondate su elementi di fatto precisi e concordanti, anche al fine di non disperdere l'efficacia dello strumento messo a Vostra disposizione. Chiunque effettui con dolo o colpa grave segnalazioni che si rivelino successivamente infondate potrà essere soggetto alle sanzioni disciplinari previste dal Modello 231.

## GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI

Per tutelare al massimo la Sua riservatezza e quella del soggetto da Lei "segnalato", sono state adottate le necessarie misure di sicurezza; viene garantita la riservatezza della Sua identità della segnalazione attraverso protocolli sicuri e strumenti di crittografia che permettono di proteggere i dati personali e le informazioni fornite.

## MODALITÀ DI ACCESSO

1. una volta registrati tramite la pagina di registrazione aziendale e ricevuta la e-mail contenente le Credenziali Univoche, accedere al link <https://areariservata.mygovernance.it/#!/WB/Stefano-ricci> con le proprie credenziali:



MY GOVERNANCE  
WE BRIDGE YOUR COMPANY  
ZUCCHETTI

Insert your email address

Password

Password dimenticata? Forgot password?  
Clicca per resettare / Click here to reset

Non sono un robot

reCAPTCHA  
Privacy - Terms

Login

Assistenza Dedicata/Customer Care  
Area Riservata My Governance/Reserved Area My Governance  
www.mygovernance.it/assistenza  
2022 © My Governance - v4.0

2. Dal menu a lato sulla sinistra, selezionare l'opzione "CREA UNA SEGNALAZIONE"



3. Sarà possibile, a questo punto, procedere con la segnalazione

The screenshot shows the 'Dati del segnalante' (Reporter Data) form. At the top, there is a folder icon and the title 'Dati del segnalante'. Below the title is a progress bar with six steps, the first of which is highlighted in blue. The form contains several input fields:

- Nome del Segnalante\***: A text field containing four asterisks (\*\*\*\*).
- Cognome del Segnalante\***: A text field containing four asterisks (\*\*\*\*).
- Codice fiscale\***: A text field containing four asterisks (\*\*\*\*), with the URL [www.codicefiscaleonline.com](http://www.codicefiscaleonline.com) below it.
- ragione sociale della Società / Ente per cui si fa la segnalazione**: A text field containing 'Mygo S.r.l.'.
- Incarico / Ruolo attuale**: A section with a checkbox for 'Dipendente' and a list of other roles (partially obscured).
- Recapito telefonico**: A text field.


A blue button labeled 'Successivo' is located at the bottom right of the form.


- Solo in forma non anonima, ma in ogni caso con le garanzie di riservatezza previste dalla legge
4. Il segnalante procederà compilando il form. I campi contrassegnati dal simbolo \* sono obbligatori. Alcuni campi sono aperti e dovranno avere un numero minimo di caratteri.
  5. Come prima domanda verrà richiesto se la segnalazione è già stata effettuata ad altri o meno (es, proprio responsabile diretto in caso di dipendente, soggetto apicale in società, oppure terzi come Pubblica Autorità, etc.). In caso negativo verrà comunque richiesta la motivazione che non sarà però obbligatoria

The screenshot shows the 'Segnalazione ad altri soggetti' (Reporting to other subjects) form. At the top, there is a folder icon and the title 'Segnalazione ad altri soggetti'. Below the title is a progress bar with six steps, the second of which is highlighted in blue. The form contains the following elements:

- La segnalazione è già stata effettuata ad altri soggetti?\***: A question with two radio button options: 'SI' (unchecked) and 'NO' (checked).
- Per quali motivi la segnalazione non è stata rivolta ad altri soggetti?\***: A text area for providing reasons.

6. Seguiranno poi ulteriori richieste di informazioni necessarie per circostanziare la segnalazione, ivi inclusa la descrizione dei fatti in apposito box.

  
**Dati ed informazioni Segnalazione Condotta illecita**



**Società / Ente in cui si è verificato il fatto\***

**Luogo fisico in cui si è verificato il fatto\***

**Soggetto che ha commesso il fatto\***

**Nome**

**Data in cui si è verificato il fatto\***

Periodo    Singolo evento

**Cognome**

**Ruolo**


**A quale dipartimento si riferisce la violazione?\***

- Amministrazione
- Audit
- Commerciale
- Compliance
- Controllo di Gestione
- Direzione Generale
- Fiscale
- Internal Control
- Legal
- IT
- Marketing
- Produzione
- Risk management
- Risorse Umane
- Segreteria societaria
- Altro

[Precedente](#)

[Successivo](#)

Si dovrà inserire una descrizione dei fatti inserendo almeno 50 caratteri



The screenshot shows a progress indicator with six steps. The first step is selected and highlighted in blue. Below the progress indicator, the text 'Descrizione dei fatti\*' is displayed. A note below that states: 'La descrizione deve essere di almeno 50 caratteri e massimo 4000'. A large, empty text input field is positioned below the note.

7. Quindi bisognerà segnalare, ove conosciuta, la tipologia di violazione



The screenshot shows a progress indicator with six steps. The fifth step is selected and highlighted in blue. Below the progress indicator, the text 'Tipologia di violazione\*' is displayed. A list of checkboxes is provided below the text:

- Modello Organizzativo ex D.lgs. 231/2001
- Leggi e/o regolamenti
- Procedure Aziendali
- Regolamenti Aziendali
- Altro

8. Il segnalante potrà quindi allegare documenti a sostegno della propria segnalazione:



9. Una volta rivista la schermata riassuntiva della segnalazione, il segnalante potrà procedere ad inviarla.



Per ogni ulteriore dubbio o chiarimento non esitate a contattare il Vostro referente aziendale o a scrivere ad [assistenza@mygovernance.it](mailto:assistenza@mygovernance.it).

